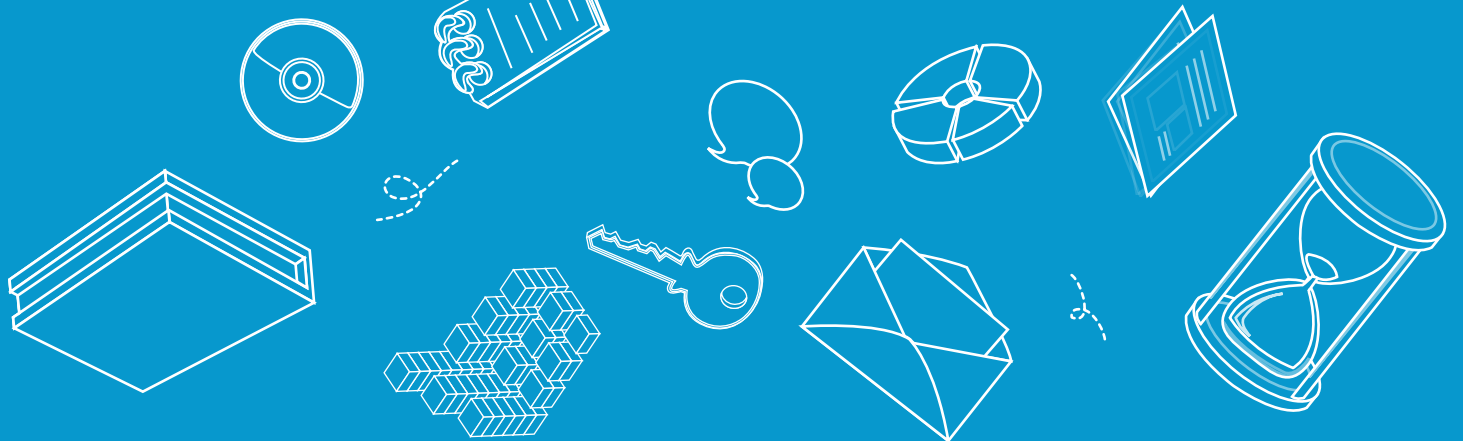


交辦
怎麼
又搞
了



teamKube™ 會辦活

會議、交辦、活動 工作平台

當事情如洪水般湧入，才一會兒就有排山倒海之勢，而許多重要的事項必須迅速交辦下去，您需要一個工具可以



清楚傳達
交代事項



了解執行狀況



網住各方訊息



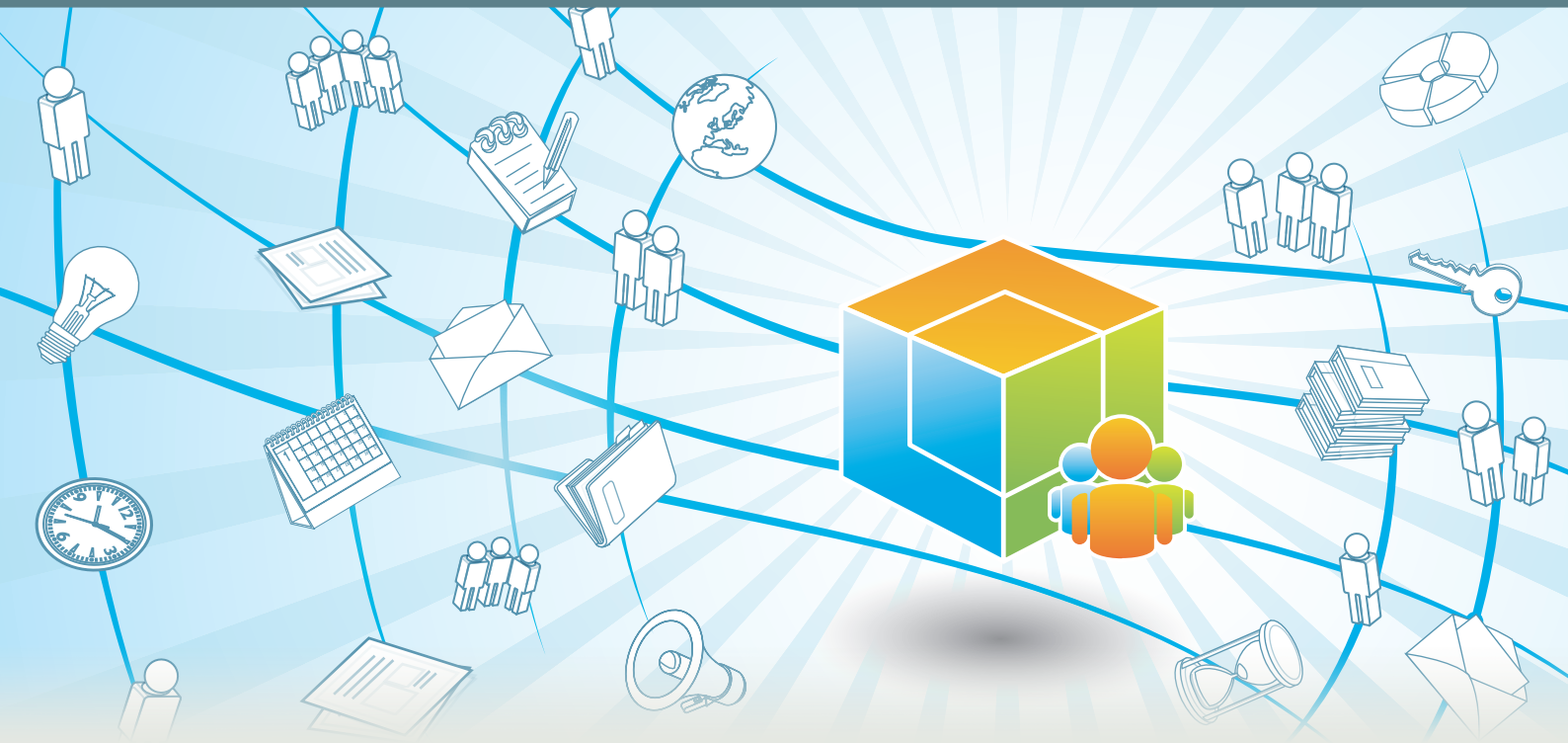
知道誰在追蹤
勾稽這些事件



提醒相關人等



記錄與傳承



清楚傳達交代事項

可輕鬆立即指派會議交辦或直接交辦，讓執行人員與追蹤人員明瞭交辦內容與期限。

了解執行狀況

交辦事項如在執行過程又被分解成數個分項工作，往下交辦給一個或多個人，系統皆可清楚表達出來。

網住各方訊息

撈出交辦與被交辦事項的人、事、時、物等資訊，產生清楚待辦與追蹤訊息清單。

知道誰會追蹤、勾稽這些交辦

事情交代的當下同時指定，相關人員會在指派、進行及完成時收到通知，隨時掌握工作進度。

提醒相關人等

負責執行交辦人員，會有貼心郵件提前提醒，讓您不再遺忘。

記錄與傳承

打包交辦事項的工作分解、處理者以及處理結果，可做為後續處理類似工作之參考。

快速交辦

新增交辦

主旨: 完成teamKube brochure
說明: 請Mary完成 teamKube 的 brochure

完成時間: 2009-08-07 09:30 PM
提醒: 15 分鐘 不提醒

指派給: mary,
追蹤者: simon,

公開閱覽:
公開細節:

即時通知

訊息

simon 請您處理待辦: 完成 teamKube brochure

輕鬆追蹤

我的追蹤

未處理	處理中	已完成	已取消
顯示: <input type="radio"/> 已過期 <input type="radio"/> 今天到期 <input type="radio"/> 未到期 <input type="radio"/> 全部			
指派給	狀態	預定完成時間	完成時間
完成teamKube brochure	mary	未處理	2009-08-07 21:30

第 1-1 筆, 共 1 筆 每頁 5 筆

全盤掌控

完成teamKube brochure 已完成
請Mary完成 teamKube的brochure

我的標籤:

指派者: simon
負責人: mary
追蹤者: simon
指派時間: 2009-08-02 16:56
預定完成時間: 2009-08-07 21:30
完成時間: 今天 17:07
提醒: 15 分鐘

處理紀錄

mary - 今天 17:07 完成工作
mary - 今天 17:07

附件: teamKube_brochure_final.pdf

延伸待辦事項

teamKube brochure的圖
此待辦事項 已完成, 已於 今天 17:04 完成
負責人 Elva 追蹤者 mary